

CURRICULUM VITAE

Carla Viola

Dati personali

Nata il 13/11/1957 a Vicenza

Residente a Cologno Monzese

Email: carlaviola13@gmail.com

Esperienze lavorative

- Dall' 1/3/2020 pensionata
- 1/2/2008 – 29/2/2020 – REPCo S.r.l., Milano
Società di progettazione ingegneristica, fornitrice di prodotti e sistemi completi per il settore oil & gas, per produzione energia e petrolchimico.
Assistente del Presidente e General Manager.
- gennaio 2007 – gennaio 2008 – Gruppo Mafea, Milano
Società operante nel settore della comunicazione.
Assistente del Presidente e Office Manager
- luglio 2006 – dicembre 2006 – Comune di Milano, Ufficio Cittadinanze
Collaboratrice dei servizi amministrativi.
- novembre 2005 – marzo 2006 – Swiss Post Porta a Porta, Milano
Società di trasporti, logistica e consegne a domicilio del gruppo Swiss Post International.
Assistente dell' Amministratore Delegato
- ottobre – novembre 2005 - Boots Healthcare S.p.A., Milano
Filiale italiana di società multinazionale britannica del settore chimico-farmaceutico.
Assistente del Direttore Generale Europeo (Regional Manager)
- novembre 1995 – gennaio 2005 - SMAU - International Exhibition of Information & Communication Technology and Consumer Electronics, Milano
Società organizzatrice dell'omonima manifestazione fieristica.
novembre 1995 – aprile 2001 Assistente del presidente
aprile 2001 – gennaio 2005 Web editor
- maggio 1995 – novembre 1995 - SICON OIL & GAS S.r.l., Milano
Consociata di una società multinazionale di Progettazione Ingegneristica.
Attività di Consulente come Conference Manager
- aprile 1994 – marzo 1995 - ANDREW s.r.l., Milano
Filiale italiana di multinazionale nordamericana operante nel settore delle apparecchiature per le telecomunicazioni.
Sales Administrator della divisione accessori per la telefonia cellulare
- agosto 1991 – marzo 1994 - GRUPPO PHARMACIA/PIERREL, Milano
Inizialmente assistente presso la Business Unit Nutrizione Parenterale, successivamente assistente del Direttore Amministrativo
- novembre 1985 – luglio 1991 - RICOH ITALIA S.P.A., Milano
Società multinazionale giapponese del settore Office Automation.
Assistente al Marketing Manager

- marzo 1980 – novembre 1985 - TRIBUNALE DI MONZA (Cancelleria Penale)
Coadiutrice dattilografa giudiziaria

Esperienze politiche – amministrative – associazionismo - volontariato

- da gennaio 2009 – a tuttora: volontario soccorritore certificato 118 presso l'AVIS di Cologno Monzese

Istruzione

- Diploma di maturità scientifica, conseguito nel 1976 con la votazione di 48/60

Conoscenze linguistiche

- **Lingua** inglese, parlata, scritta e letta a livello discreto

06/08/2020